



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๒๑๓

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการดูแลเว็บไซต์เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

ตามที่ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานดูแลเว็บไซต์เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อชี้แจงการดำเนินงานของเว็บไซต์เทศบาล เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ชั้น ๒ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกฤษณิศา ชูवलศรี)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ที่ส่ง นส. จาก ก. ส. ก. ก. ก. ก.
- เพื่อโปรดทราบ

๓๐ พ.ย. ๖๑

(นายบุญธรรมศักดิ์ กวีพันธ์)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๓๐ พ.ย. ๒๕๖๑

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการดูแลเว็บไซต์เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ชั้น ๒

คณะกรรมการที่ปรึกษา

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญณรงค์	กวีพันธ์	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายรังษี	หลิมกำเหนิด	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๓. นางสาวกาวดี	ศรีเปารยะ	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. นางสาวจิรศิริ	มีลาภ	รท.ผู้อำนวยการสำนักการคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวกาวดี	ศรีเปารยะ	รท.ผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯ	กรรมการ
๖. นางพรชนก	ผู้บรรเทิง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุริยะ	แซมศรีรัตน์	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๒. นางเบญญาภา	มณีโชติ	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	กรรมการ
๓. นายสุเทพ	เจียมทิพย์	รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	กรรมการ
๔. นางสาววรรณิ	ศรีวุฒินพกุล	ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๕. นางพิมพ์วิมล	จิตสงค์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๖. นายพีระพงษ์	นาคครั้น	รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ

คณะทำงานเว็บไซต์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุนิษา	ชูฉิม	รท.หัวหน้าฝ่ายบริการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายธรรมรัตน์	สองแก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ	กรรมการ
๓. นายเอกสิทธิ์	สังห	หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม	กรรมการ
๔. นางเบญจมาศ	สุขเสวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายคุณาธิป	บุญเรืองขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวปาริฉัตร	ชาวทอง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวสุดารัตน์	เกตุแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๘. นางสาวอลิสสา	อันธิเมือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๙. นายวิษณุ	ศรีวิเศษ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๐. นายสัพพวิชัย	สิริยาภรณ์	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐวดี	พิศครุฑ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๒. นางสาวจันทิมา	สุนทรศิริรัฐ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ
๑๓. นางสาวเจียรไน	ปานจันทร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ
๑๔. นางสาวธิดารัตน์	ไชยามาตย์	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๑๕. นายชาญวิชัย	เริ่มสุกรีย์	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรมการ
๑๖. นายณัฏฐ์พรพงศ์	ตระกูลดิษฐ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. นางสาวภูษณิศ	ขุนวลศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ไม่มาประชุม			
๑. นายพีระพงษ์	นาคครั้น	รท.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญณรงค์ กวีพันธ์
ปลัดเทศบาล

เรื่องเว็บไซต์เป็นเรื่องที่ได้รับการกล่าวถึงจากผู้บริหารคือ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี รองปลัดเทศบาล จากรอบปีที่ผ่านมามีการร่วมกันปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือการสื่อสาร โดยให้มีการเผยแพร่เชื่อมโยงทุกส่วนราชการ รวมถึงโรงเรียนให้ทั่วถึงกัน โดยมอบให้นายณัฏฐิธรพงศ์ กองวิชาการฯ เป็นผู้ดูแล ซึ่งได้ปรึกษาหารือกับคณะทำงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันนำเสนอมาเป็นระยะ และได้มีการประชุมครั้งแรกไปแล้ว ครั้งนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ มี ๕ วาระ และขณะนี้เว็บไซต์ของเทศบาลคืบหน้าไปพอสมควร เป็นการอำนวยความสะดวกแก่คนภายนอก ประชาชนทั่วไปในการติดต่อราชการ ไม่ต้องส่งทางไลน์ ตัวอย่างเทศบาลนครยะลา และเทศบาลนครหาดใหญ่ได้จ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดูแล เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีมีขนาดใหญ่ การใช้เครือข่ายการสื่อสารจึงต้องกว้าง ผมรู้สึกเป็นห่วงการตอบคำถามของผู้ดูแลระบบถึงปัญหาต่างๆ อย่าตอบคำถามเอง โดยส่งต่อไปยังฝ่าย/งานนั้นๆเป็นผู้ตอบคำถาม อย่าตอบแบบให้คำมั่นสัญญา เพราะอาจจะทำไม่ได้ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของสำนัก/กอง ซึ่งการทำงานของทางราชการ เรื่องการอำนวยความสะดวกอย่างน้อย ๑๕ วัน ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร อีกประเด็นที่น่าเป็นห่วง คือการโพสต์ การแชร์ข้อความ ต้องระวังในการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ และขอฝากเรื่องระบบอินเทอร์เน็ตในเทศบาลให้มีความเสถียร เวลาประชาชนมาใช้ได้สะดวก ให้ใส่รหัสเฉพาะบางส่วนงานที่จำเป็น

ระเบียบวาระที่ ๒
มติที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑
รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายณัฏฐิธรพงศ์ ตรีภูษณิศ
นายก.คอมพิวเตอร์ฯ

เรื่อง ความก้าวหน้าของการดำเนินงานพัฒนาเว็บไซต์ ปัญหาและอุปสรรค

ในการนำเสนอครั้งที่แล้วต่อคณะกรรมการเว็บไซต์ ยังไม่ครบองค์ประกอบยังขาดรายละเอียดของข้อมูลจากสำนัก/กอง อีกทั้งคณะกรรมการฯ บางส่วนยังไม่ได้เข้าร่วมประชุม การประชุมครั้งนี้มีเอกสารทั้งหมด ๖ ฉบับ กำกับตัวเลขไว้ที่หัวกระดาษ โดยมีหัวข้อการนำเสนอ คือ ความสำคัญและที่มาของเว็บไซต์ วัตถุประสงค์ในการจัดทำ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ระยะเวลาการดำเนินงาน เป้าหมาย ความคืบหน้าของงาน รวมถึงปัญหาและอุปสรรค

ความสำคัญ จัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับระบบราชการยุคใหม่ เว็บไซต์เทศบาลที่มีได้จากการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งบางส่วนของโครงสร้าง การปรับปรุงต้องให้ความสำคัญสูง จึงต้องจัดหาเครื่องมือที่เหมาะสมในการบริหารเว็บไซต์ ลดความซับซ้อนในการจัดการบริหารเว็บไซต์ และให้ตรงกับหลัก พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

วัตถุประสงค์

- เพื่อนำเทคโนโลยีทางด้านบริการเครือข่ายใช้เผยแพร่ข้อมูลขององค์กร
- เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ให้กับองค์กรโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีให้ได้ "มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)" ซึ่งสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) เพื่อเป็นมาตรฐานให้หน่วยงานภาครัฐได้นำไปปรับปรุงและพัฒนา ระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของภาครัฐ อันจะช่วยยกระดับการพัฒนา e-Government ให้ก้าวหน้าสู่ระดับมาตรฐานสากลต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เว็บไซต์เทศบาลเป็นเครื่องมือเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารให้บุคลากรและประชาชนได้
- เว็บไซต์เป็นแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

เป้าหมาย

- สภาพการทำงานของเว็บไซต์ที่พร้อมใช้งานในต้นปีพุทธศักราช ๒๕๖๒

ปัญหาและอุปสรรค

- ระยะแรกดำเนินการศึกษาการใช้ Wordpress
- ศึกษาและทดสอบการทำงานเปรียบเทียบระหว่าง Wordpress และ Joomla
- การเคลื่อนย้ายข้อมูลจากเว็บไซต์เก่าดำเนินการได้ไม่สะดวก
- ประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่รองรับการทำงาน

การประชุมครั้งที่ ๑ และ ๒ จะเป็นการทดสอบระบบว่าทำงานได้มีประสิทธิภาพหรือไม่ ก่อนจะให้ผู้แทนแต่ละสำนัก/กอง มาเข้าใช้งานจริงได้ง่าย ซึ่งอาจต้องใช้เวลาอีกพอสมควรส่วนความคืบหน้าดำเนินการแล้วเสร็จ ๖๐% เหลือ ๔๐% เป็นข้อมูลที่ตัวแทนแต่ละสำนัก/กอง นำเข้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และขอให้ที่ประชุมระบุหัวข้อ เนื้อหา ว่าสำนัก/กองไหนเป็นผู้รับผิดชอบ

นางพรชนก ตู๊บรรเท็ง
ผอ.กองวิชาการฯ

สรุปจากวาระที่ ๓ คือ การจัดทำเว็บไซต์ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ มีความก้าวหน้าของเว็บไซต์แล้วเสร็จ ๖๐% อีก ๔๐% จะสำเร็จ ก็ต่อเมื่อทุกสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องนำเข้าข้อมูลตามที่เราดตกลงในที่ประชุมวันนี้ ผู้แทนสำนัก/กองไหน รับผิดชอบก็จะตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
นายรังษี หลิมกำเหนิด
รองปลัดเทศบาล

เรื่อง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและระบบการทำงานของเว็บไซต์เทศบาล
เชิญคณะกรรมการทำงานเว็บไซต์ตามคำสั่ง ดำเนินการชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้คณะทำงานทุกสำนัก/กอง รับทราบข้อมูล เปรียบเทียบโครงสร้างว่าต่างจากครั้งที่แล้วอย่างไร

นายณัชฉัตรพงศ์ กระจุกศิษฐ์
นวก.คอมพิวเตอร์ฯ

ขอเปิดเว็บไซต์ให้คณะทำงานดูควบคู่กับการบรรยายโครงสร้างเพื่อเปรียบเทียบเมนูชุดแรก รู้จักเทศบาล ส่วนที่ปรับปรุงคือ ข้อมูลทั่วไป เรื่องของค่านิยมองค์กร และพันธกิจ มีการเพิ่มยุทธศาสตร์ เปลี่ยนเมนูค่านิยมองค์กร เป็นเมนูเจตจำนงป้องกันการ

- นางสุภาวดี ศรีเปารยะ รองปลัดเทศบาล โครงสร้างของเทศบาล โครงสร้างฝ่ายบริหารจะคงเดิม ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลผู้ติดต่อจะมีใน ทุกสำนัก/กอง เหมือนเดิม มีการเพิ่มเมนูโรงเรียนในสังกัดเพิ่มเติม
- นายธรรมรัตน์ สองแก้ว ให้เปลี่ยนเมนูหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยตรวจสอบภายใน โดยตัด คำว่า งาน ออก
- นายธรรมรัตน์ สองแก้ว ขอให้เปลี่ยนแปลงเมนูโรงเรียนในสังกัดเข้ามาอยู่เป็นหน่วยย่อยของสำนัก หน.ฝ่ายแผนงานฯ การศึกษาจะได้ไม่ต้องแยกกัน เพราะมีศูนย์เด็กเล็กอยู่ด้วย จะได้อยู่เป็นหมวดหมู่เดียวกัน
- นายณัชฉัตรพงศ์ ตระกูลดิษฐ์ ต้องเพิ่มเมนูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัดเข้าไปในสำนักการศึกษา นวก.คอมพิวเตอร่า ส่วนหมวดบริการและเผยแพร่ มีการปรับคำเมนูร้องทุกข์ เป็น ศูนย์ดำรงธรรม ส่วนเมนูชุด อื่นๆ ยังคงไว้เหมือนเดิม หมวดประชาสัมพันธ์ หมวดจัดซื้อจัดจ้าง หมวดสมัครงานและ หมวดสมาชิก ยังคงไว้เหมือนเดิม
- นายธรรมรัตน์ สองแก้ว ในส่วนของ Km (Knowledge Management) ควรมีอยู่ในส่วนไหน หน.ฝ่ายแผนงานฯ
- นายณัชฉัตรพงศ์ ตระกูลดิษฐ์ อยู่ในหมวดบริการและเผยแพร่ เป็นหมวดย่อยของงานบริการเจ้าหน้าที่ สามารถ นวก.คอมพิวเตอร่า นำข้อมูลที่ผ่านมาบูรณาการในหมวดนี้ได้ เป็นการให้ความรู้กับสำนักกองอื่นด้วย
- นายสีพวิชช์ สิริยาภรณ์ เรื่องสมาชิก หมายถึงใครบ้าง ผช.นวก.คอมพิวเตอร่า
- นายณัชฉัตรพงศ์ ตระกูลดิษฐ์ เป็นตัวแทนของสำนัก/กอง ในการแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูล เป็นสิทธิ์การใช้งานของ นวก.คอมพิวเตอร่า แต่ละสำนัก/กอง
- นายรังษี หลิมกำเหนิด โครงสร้างครั้งก่อนมีเมนูแผนงานตามนโยบายส่วนกลาง แต่ครั้งนี้ไม่มี รองปลัดเทศบาล
- นายณัชฉัตรพงศ์ ตระกูลดิษฐ์ เป็นการย้ายไปลงเมนูบริการและเผยแพร่ แผนงานและการติดตามแผนงาน นวก.คอมพิวเตอร่า
- นายรังษี หลิมกำเหนิด สอบถามว่าคณะทำงานดูแลโครงสร้างครั้งที่ ๒ แล้วเข้าใจหรือไม่ รองปลัดเทศบาล
- นายธรรมรัตน์ สองแก้ว ในส่วนของเมนู Km ถ้าเอามาไว้เมนูแรกๆ ที่มองเห็นได้ชัดเจนเพราะเป็นส่วนสำคัญ หน.ฝ่ายแผนงานฯ ที่ใช้ในการประเมินต่างๆของเทศบาล
- นางพรชนก ตู้บรรเทิง ทุกหน้าต่างที่แสดงในหน้าแรก มีวัตถุประสงค์ คือการเอาส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ผอ.กองวิชาการฯ ประชาชนมาไว้อันดับต้นๆ ประชาชนเห็นได้ทันที ส่วน Km นั้น เป็นส่วนของพนักงาน ซึ่งสามารถค้นหาได้ในขั้นต่อไป ได้
- นายรังษี หลิมกำเหนิด เป็นการให้ความสำคัญกับประชาชนก่อน เปิดเข้ามาก็จะเห็นในส่วนที่ต้องการ รองปลัดเทศบาล ทั่วไปกรรมการท่านอื่นมีอะไรอีกเพิ่มเติม แก้ไขเปลี่ยนแปลงอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่ารับทราบ โดยทั่วกันต่อไป เป็นเอกสารหมายเลข ๖
- นายณัชฉัตรพงศ์ ตระกูลดิษฐ์ องค์ประกอบของเอกสารหมายเลข ๖ มี ๔ ส่วน อ้างอิงจากหลักการพัฒนาเว็บไซต์ นวก.คอมพิวเตอร่า ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) หรือ EGA ถัดมาเป็นเกณฑ์มาตรฐาน ในการพัฒนาเว็บไซต์ที่สอดคล้องกับกรอบพิจารณาของ ปปช. หรือ ITA หัวข้อ ๓ ส่วนการ

จัดการข้อมูล ในส่วนท้ายของหน้า จะระบุเลขหมวดหมู่ของแต่ละตัวแทนสำนัก/กอง เพื่อใช้กรอกข้อมูล ส่วนท้ายสุดเป็นข้อเสนอแนะ สำหรับการตั้งชื่อเว็บไซต์โดเมนจะใส่ได้ต่อเมื่อมีข้อมูลที่ครบถ้วนเหมาะสม จึงสามารถเปลี่ยนเป็นชื่อให้พิมพ์เข้าโดยตรงได้ ตอนนี้ใช้เป็นรหัสตัวเลขในการเข้าสู่เว็บไซต์ ใครสนใจจะเข้าไปดูตัวอย่างในชื่อ new.sru.ac.th ซึ่งเป็นลิงค์ชั่วคราว ในการเข้าดูช่วงนี้ การแบ่งความรับผิดชอบ ประวัติความเป็นมาของเทศบาลของเดิมเป็นไปตามรูปแบบเดิมของสำนักปลัด

- นางสุภาวดี ศรีเปารยะ รองปลัดเทศบาล ประวัติความเป็นมาของเทศบาล เอาข้อมูลมาจากไหน
- นายคุณาธิป บุญเรืองชา นวก.คอมพิวเตอร์ นำมาจากเว็บไซต์วิกิพีเดียซึ่งมีข้อมูลอยู่ก่อนแล้ว
- นายเอกสิทธิ์ สังข์หอ หน.ฝ่ายสถาปัตยกรรม ในภาพรวมเว็บไซต์น่าจะดีมาตรฐาน แต่ในการประชุมครั้งนี้ต้องการให้สำนัก/กองเพิ่มเติมอะไรบ้าง ยังขาดข้อมูลด้านใด ให้ระบุมา
- นางเบญจมาศ สุขเสวี หน.งานวางแผนฯ หรือไม่
- นายรังสี หลิมกำเหนิด รองปลัดเทศบาล อยากให้คณะทำงานทำอะไรเพิ่ม บอกหน้าที่ ข้อมูลให้ชัดเจน
- นายเอกสิทธิ์ สังข์หอ หน.ฝ่ายสถาปัตยกรรม ขอเสนอให้นัดประชุมย่อยเป็นกลุ่ม เพื่อความเข้าใจและถูกต้องมากขึ้น
- นางสาวเจียรโน ปานจันทร์ พนง.จ้างตามภารกิจ ขอให้เปิดเว็บไซต์แล้วอธิบายในส่วนที่เกี่ยวข้องของสำนัก/กอง เป็นหัวข้อๆ จะได้เข้าใจง่ายขึ้นกว่านี้
- นางพรชนก ตู๊บรรเทิง ผอ.กองวิชาการฯ ขอสรุปแบ่งความรับผิดชอบในการประชุมครั้งนี้ก่อน ในส่วนหน้าหลักที่อยู่ในภาพรวม คือ ให้ผู้ดูแลระบบเป็นผู้รับผิดชอบ เริ่มจากหมวด ๒ รู้จักเทศบาล ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างองค์กรประวัติความเป็นมา ข้อมูลพันธกิจ มอบสำนักปลัด วิสัยทัศน์ เจตจำนง ป้องกันฯ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ มอบกองวิชาการ ใน ๒.๒ โครงสร้างองค์กร มอบสำนักปลัดทั้งหมดหมวด ๓. บริการและเผยแพร่ ส่วน ๓.๑ บริการประชาชน ในเรื่องคู่มืองาน บริการประชาชน ระเบียบกฎหมายฯ แบบฟอร์มคำร้อง มอบทุกสำนัก/กอง รับผิดชอบ ในส่วนศูนย์ดำรงธรรม ราชกิจจานุเบกษา มอบฝ่ายนิติการ กองวิชาการรับผิดชอบ ๓.๒ กฎ/ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทศบัญญัติ มอบเป็นนิติการ กองวิชาการ ๓.๓ มติ มติสภา มอบสำนักปลัด ส่วนมติคณะกรรมการต่างๆ มอบทุกสำนัก/กอง ให้ลงเฉพาะ มติที่สำคัญเท่านั้น ๓.๔ แผนงานและการติดตาม ในส่วนแผนงาน แผนอัตราค่าถึง ๓ ปี มาตรการประหยัดพลังงาน ศูนย์บริการร่วมเทศบาล มอบสำนักปลัด แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี แผนการดำเนินงาน เทศบัญญัติ งบประมาณ แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามทุจริต มอบกองวิชาการ ในส่วนผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงิน มอบสำนักคลัง ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มอบกองวิชาการ ๓.๕ บริการเจ้าหน้าที่ มอบสำนักปลัด ทั้งหมด หมวด ๔. ประชาสัมพันธ์ ชาวประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ วารสาร รายงาน

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มอบกองวิชาการ ๓.๕ บริการเจ้าหน้าที่ มอบสำนักปลัด
ทั้งหมด หมวด ๔. ประชาสัมพันธ์ ข่าวประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ วารสาร รายงาน
กิจฯ อัลบั้มภาพ สื่ออื่นๆ ผลงานที่ผ่านมา มอบกองวิชาการหมวด ๕. จัดซื้อจัดจ้าง
ประกาศข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศราคากลาง ประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง สรุปผลการ
จัดซื้อจัดจ้าง มอบสำนักการคลัง หมวด ๖. สมัครงาน ประกาศสมัครงาน มอบสำนักปลัด
หมวด ๗. สมาชิก มอบกองวิชาการ ส่วนรายละเอียดการนำเข้าข้อมูลต้องดูตามมาตรฐานที่
ทางผู้ดูแลได้จัดทำ และให้ส่งมอบรหัสเข้าใช้งานแก่ผู้แทนสำนัก/กอง เพื่อนำเข้าข้อมูลให้
เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง พอเพียง เมื่อข้อมูลทุกอย่างเสร็จสมบูรณ์ ทางฝ่ายบริการและเผยแพร่
จะคอยดูแลเว็บไซต์ อัปเดตข้อมูล ในส่วนหลักๆ ให้ตรงตามมาตรฐาน พรบ.คอมพิวเตอร์

นางสุภาวดี ศรีเปารยะ รองปลัดเทศบาล	ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายแต่ละกอง นำไปปฏิบัติตาม และหากมีรายละเอียดอื่นๆ ที่สงสัยให้คุยกับผู้ดูแลเว็บไซต์ต่อไป
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
	-ไม่มี-
ปิดการประชุม	๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวภูษณิศรา ชูवलศรี)
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณัฏฐ์พงษ์ ตระกูลศิษฐ์)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ